

Monnaie : Ngultrum

Services de base**Système de classification du courrier (Conv., art. 17.4; Règl., art. 17-101)**

1	Basé sur la vitesse de traitement des envois (Règl., art. 17-101.2):	Non
1.1	Envois prioritaires et non prioritaires peuvent peser jusqu'à 5 kilogrammes. Admis ou non:	Non
2	Basé sur le contenu des envois:	Oui
2.1	Lettres et petits paquets, pesant jusqu'à 5 kilogrammes (Règl., art. 17-103.2.1. Admis ou non à l'expédition et à la réception:	Non
2.2	Imprimés, pesant jusqu'à 5 kilogrammes (Règl., art. 17-103.2.2). Admis ou non à l'expédition, l'admission à la réception étant obligatoire:	Non
3	Classification des envois de la poste aux lettres selon leur format: (Conv., art. 17, art. 17-102.2).	Non

Services supplémentaires facultatifs**4 Envois avec valeur déclarée (Conv., art. 18.2.1; Règl., 18-001.1)**

4.1	Admis ou non à l'expédition et à la réception:	Non
4.2	Admis ou non à la réception seulement:	Oui
4.3	Déclaration de valeur. Limite maximale	
4.3.1	voie de surface:	SDR
4.3.2	voie aérienne:	SDR
4.3.3	Étiquettes . Emploi de l'étiquette CN 06 ou de deux étiquettes (CN 04 et étiquette rose «Valeur déclarée»):	-
4.4	Bureaux participant au service:	
4.5	Services utilisés:	
4.5.1	services aériens (code IATA des compagnies aériennes):	KB
4.5.2	services maritimes (nom des compagnies de navigation):	
4.6	Bureau d'échange auquel le double du procès-verbal CN 24 doit être adressé (Règl., art.17-138.11):	
	Nom du bureau: Thimphu GPO	
	Code du bureau: BTTHIA	
	Adresse : Thimphu GPO, Bhutan Post Building, Thimphu -11001, BHUTAN	
	Tél : +975-2-322281(2029)	
	Fax : +975-2-323108	
	E-mail 1 : jigme.choden@bhutanpost.bt	
	E-mail 2: jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com	

5 Envois contre remboursement (Conv., art. 18.2.2 Règl. arts. 18-002.1, 18-002.2)

5.1	Admis ou non à l'expédition et à la réception:	Non
5.2	Admis ou non à la réception seulement:	Non
5.3	Montant en DTS du tarif appliqué en sus des taxes postales applicables aux envois contre remboursement	
5.3.1	envois ordinaires:	SDR

5.3.2	envois recommandés:	SDR
5.3.3	envois avec valeur déclarée:	SDR
5.4	Perception des taxes pour les envois contre remboursement	
5.4.1	perçues sur l'expéditeur de l'envoi:	-
5.4.2	perçues sur le destinataire de l'envoi:	-
5.4.3	Appliquez-vous une taxe spéciale pour la distribution des envois contre remboursement dans les pays de destination?	-
5.4.4	Dans l'affirmative quel est le montant de cette taxe ?	SDR
5.4.5	Exigez-vous que les envois avec valeur déclarée soient scellés ?	-
6	Envois exprès (Conv., art. 18.2.3, 18-102)	
6.1	Admis ou non (expédition et réception):	Oui
6.2	Limités aux envois prioritaires:	Oui
6.3	Remise par exprès de l'envoi lui-même ou d'un avis d'arrivée lorsqu'il s'agit d'un envoi avec valeur déclarée:	
6.4	Autre information éventuelle	
7	Remise en main propre (Conv., art. 18.2.4, 18-103)	
7.1	Admise à la réception pour les envois recommandés et les envois avec valeur déclarée : (si admis selon la question 4)	Oui
7.2	Admise à la réception <u>seulement</u> si les envois recommandés et les envois avec valeur déclarée sont accompagnés d'un avis de réception :	-
7.3	Mention à apporter sur les envois à destination de votre administration :	
8	Envois francs de taxes et de droits (Conv., art. 18.2.5; Règl., art. 18-004)	
8.1	Envois ordinaires, recommandés et envois avec valeur déclarée. Admis ou non:	Oui
8.2	Envois recommandés et envois avec valeur déclarée seulement. Admis ou non:	Oui
8.3	Service de retour des marchandises	Non
9	Service de correspondance commerciale-réponse international (CCRI)	
9.1	Correspondance commerciale-réponse internationale (CCRI) (Conv., art.18.3.1; Règl., art. 18-104)	Non
9.2	Assuré sur la base de réciprocité (Règl., Conv. 18.3.1, Règl., 18-104.2.3)	Non
9.3	Envois dont le poids est compris entre 50 grammes et 2 kilogrammes sur une base de réciprocité (Règl., art. 18-104.3.3)	Non
9.4	Si le poids est supérieur à 50 grammes et inférieur à 2 kilogrammes, veuillez préciser la limite supérieure de poids	g
9.5	Envois exclus du service de CCRI dont le contenu est autre que ce qui est spécifié dans l'article 18 de la Convention (Conv., art. 18; Règl., art. 18-104.3.4)	-
9.5.1	Dans l'affirmative, veuillez préciser:	
9.6	Toute autre extension du service à convenir bilatéralement (Règl., art. 18-104.3.5)?	Non
10	Coupons-réponse internationaux (Conv., art. 18.3.2; Règl., art. 18-108 and 18-106.1). Vendus ou non (Règl., art. RL 146.1):	Non
11	Matières radioactives (Conv., art. 19.3; Règl., arts. 19.3.3)	
11.1	Admises ou non à l'expédition et à la réception:	Non
11.2	Admises ou non à la réception seulement:	Non

12	Demandes de retrait, de modification ou de correction d'adresse (Conv., art. 5; Règl., art. 19-210.5.4)	
12.1	Admises ou non:	Oui
12.2	Bureau auquel les demandes doivent être transmises:(Règl., art. RL 152.3.4)	
	Nom du bureau: Thimphu GPO	
	Code du bureau: BTTHIA	
	Adresse: Head, Office of Exchange, Thimphu - 11001: BHUTAN	
	Tél: +975-2-322281(2029)	
	Fax: +975-2-323108	
	E-mail 1: jigme.choden@bhutanpost.bt	
	E-mail 2: jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com	
13	Echantillons exemptés, prélevés sur des malades (humains ou animaux) (Conv., art.19-003.2.3;Règl., arts. 19-004)	
13.1	Admises ou non à l'expédition et à la réception:	Non
13.2	Admises ou non à la réception seulement:	Non
14	Matières infectieuses de catégorie B (n°ONU 3373) (Conv., art.19-003.2.1; Règl., arts. 19-001.1.2, 19-003.2.2, 19-003.2.6)	
14.1	Admises ou non à l'expédition et à la réception:	Non
14.2	Admises ou non à la réception seulement:	Non
15	Envois pour les aveugles (Règl., art. 17-107.5)	
15.1	Enregistrements sonores expédiés par un aveugle à un destinataire quelconque. Admis ou non comme envois pour les aveugles:	Oui
15.2	Enregistrements sonores adressés à un aveugle par un expéditeur quelconque. Admis ou non comme envois pour les aveugles:	Oui
16	Objets passibles de taxes différentes réunis en un seul envoi (Règl., art. 15-101.4). Autorisée ou non:	Non
Autres renseignements		
17	Petits paquets dépassant 500 g (Conv., art. 15; Règl., art. 15-102.1). Montant en DTS de la taxe de remise en régime intérieur qui serait applicable en régime international:	SDR
18	Envois recommandés. Responsabilité (Conv., art. 22.2)	
18.1	Admise ou non en cas de force majeure (Règl., art. 22-001.2):	Non
18.2	Equivalent de l'indemnité de 30 DTS par envoi (Règl., art. 22-001.2.1.1):	30 SDR
18.3	Equivalent de l'indemnité pour chaque sac M – maximum 150 DTS (Règl., art. 22-001.2.1.1):	150 SDR
19	Envois avec valeur déclarée. Responsabilité (Conv., art. 18.2)	
19.1	Admise ou non en cas de force majeure (Règl., art. 22-001.2):	Non

19.2	Admise ou non à bord des navires ou des avions utilisés par les administrations (Règl., art. 25-004.4):	Non
20	" Cette section n'est plus valide "	
21	Envois recommandés sous enveloppe close contenant les objets mentionnés à l'article (Conv., art.19.6). Admis ou non:	Non
22	Modalités d'affranchissement (Règl., arts. 06-001)	
22.1	Envois affranchis au moyen d'empreintes à la presse d'imprimerie ou par un autre procédé d'impression ou de timbrage. Admis ou non:	Oui
22.2	Mention adoptée pour indiquer que l'affranchissement a été payé:	
22.3	L'affranchissement peut-il être représenté par une mention indiquant que la totalité de l'affranchissement a été payée, par exemple «Taxe perçue»? Admis ou non:	Oui
22.4	Si oui, indiquer la (les) mention(s) adoptée(s):	
23	Emploi présumé frauduleux de timbres-poste, etc. (Règl., art. 06-004)	
23.1	La législation intérieure permet-elle la procédure prescrite:	Oui
23.2	Bureau auquel les avis sur un emploi présumé frauduleux doivent être transmis:	
	Nom du bureau: Thimphu GPO	
	Code du bureau: BTTHIA	
	Adresse : Head Operations Department Bhutan Post HQ Thimphu - 11001 BHUTAN	
	Tél : +975-2-322281 EPABX 2014/2019	
	Fax : +975-2-323108	
	E-mail 1 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt	
	E-mail 2: ipsbhutanpost@gmail.com	
24	Envois recommandés (Règl., arts. 17-121 and 18-101)	
24.1	Remplacement de l'étiquette réglementaire CN 04 par une étiquette encadrée où seule la lettre «R» est imprimée:	Non
24.2	Remplacement par un timbre ou par une bande:	Oui
24.3	Listes spéciales CN 33. Toujours exigées ou non:	Oui
24.4	Inscription globale. Acceptée ou non:	Non
24.5	Inscription globale dans tous les cas:	Non
24.6	Inscription globale uniquement dans le cadre d'un accord bilatéral:	Non
25	Modalités de remise aux destinataires des envois recommandés et des envois avec valeur déclarée (Règl., arts. 18-001, 18-101)	
25.1	Remise contre signature du destinataire ou d'un mandataire dûment autorisé	
25.1.1	envois recommandés:	Oui
25.1.2	" Cette section n'est plus valide "	
25.1.3	envois avec valeur déclarée:	Oui
25.2	Remise contre signature d'un mandataire de fait (membre de la famille du destinataire, portier d'hôtel, concierge, etc.)	

25.2.1	envois recommandés:	Oui
25.2.2	" Cette section n'est plus valide "	
25.2.3	envois avec valeur déclarée:	-
25.3	Nombre de tentatives de distribution pour les envois recommandés et les envois avec valeur déclarée	
25.3.1	Envois recommandés	1
25.3.2	" Cette section n'est plus valide "	
25.3.3	Envois avec valeur déclarée	1
25.4	Délai de garde des envois recommandés et des envois avec valeur déclarée après la remise d'un avis de passage en cas d'échec de plusieurs tentatives de distribution	
25.4.1	Envois recommandés	30 Jour(s) - Mois
25.4.2	" Cette section n'est plus valide "	
25.4.3	Envois avec valeur déclarée	30 Jour(s) - Mois
26	" Cette section n'est plus valide "	
27	Avis de réception (formule CN 07) (Règl., art. 18-003)	
27.1	signé par le destinataire (ou son représentant):	Oui
27.2	signé par l'agent du bureau de destination:	Non
28	Envois de la poste aux lettres gardés en instance ou adressés poste restante (Règl., art. 19-104.5.3). Délai de garde:	30 Jour(s) - Mois
29	Réclamations (Règl., art. 21-001 and art. 21-002.1.5). Bureaux auxquels doivent être transmises les réclamations relatives (formule CN 08) (Règl., art. RL 154.2.5):	
29.1	aux envois ordinaires: Nom du bureau: Code du bureau: Adresse : Tél : Fax : E-mail 1 : E-mail 2 :	
29.2	aux envois recommandés et envois avec valeur déclarée:	

Nom du bureau: Thimphu GPO
 Code du bureau: BTTHIA
 Adresse : Customer Care Unit
 Bhutan Post
 Thimphu -11001
 BHUTAN
 Tél : +975 2 322281
 Fax : +975 2 323108
 E-mail 1 : jigme.choden@bhutanpost.bt
 E-mail 2 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com

29.3 aux envois contre remboursement:

Nom du bureau:
 Code du bureau:
 Adresse :
 Tél :
 Fax :
 E-mail 1 :
 E-mail 2:

29.4 Formule CN 08 électronique (Règl., art. 21-002). Acceptée ou non: Oui

30 Envois soumis au contrôle douanier (Règl., art. 20-001)

30.1 Nombre de déclarations en douane CN 23 exigées lorsque la valeur du contenu excède 300 DTS: 3
 30.2 Langues dans lesquelles les indications de l'étiquette CN 22 ou des déclarations en douane CN 23 peuvent être rédigées: ANGLAIS
 30.3 Sacs M (Règl., art. 20-001.2.9)
 30.3.1 L'étiquette-adresse des sacs spéciaux d'imprimés doit être revêtue d'une étiquette CN 22:
 30.3.1.1 dans tous les cas (les envois devant être soumis ou non au contrôle douanier): Oui
 30.3.1.2 seulement quand les envois doivent être soumis au contrôle douanier: Oui
 30.3.2 La déclaration en douane CN 23 éventuellement requise ainsi que les autres papiers d'accompagnement doivent être fixés:
 30.3.2.1 à l'extérieur du sac: Oui
 30.3.2.2 sur l'un des envois contenus dans le sac: Oui

31 Récipients vides (Règl., art. 17-139)

31.1 Bureau d'échange chargé de recevoir les récipients vides dans les relations à longue distance:

Nom du bureau: Thimphu GPO
 Code du bureau: BTTHIA
 Adresse : Office of Exchange, Thimphu GPO, Thimphu -11001: BHUTAN
 Tél : +975-2-322281 EPABX 2019/2016
 Fax : +975-2-323108
 E-mail 1 : jigme.choden@bhutanpost.bt
 E-mail 2 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com

31.2 Valeur moyenne en DTS des récipients utilisés par les bureaux d'échange (Règl., art. 17-139 and 17-144.9): 10 SDR

32 Une liste des adresses électroniques des personnes de contact pour les formules de comptes et les bulletins de vérification est temporairement tenue à jour et publiée en dehors des recueils. Veuillez vous référer à la circulaire n° 75/2020 du Bureau international de l'UPU. La personne de contact au Bureau international de l'UPU pour la mise à jour de cette liste est : jean-marc.coeffic@upu.int.

CN 43, CN 54, CN 54bis, CN 54ter, CN 56, CN 56bis, CN 57, CN 58, CN 61, CN 62, CN 62bis, CN 63, CN 64

Nom du bureau: International Mail Accounts Unit

Adresse : Postal Operations Division
Bhutan Post
Thimphu -11001
BHUTAN

Tél : +975-2-322281 EPABX 2029/2014

Fax : +975-2-323108

E-mail 1 : ima@bhutanpost.bt/chandrimabp@gmail.com

E-mail 2 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com

33 Bureau(x) d'échange chargé(s) du traitement de la poste aux lettres (Règl., art. 17-114.4):

Nom du bureau: Thimphu GPO

Code du bureau: BTTHIA

Adresse : Office of Exchange
Thimphu GPO
Thimphu-11001
BHUTAN

Tél : +975-2-322281(2029)

Fax : +975-2-323108

E-mail 1 : jigme.choden@bhutanpost.bt

E-mail 2 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com

33 Bureau(x) d'échange chargé(s) du traitement de la poste aux lettres (Règl., art. 17-114.4):

Nom du bureau: Phuntsholing GPO

Code du bureau: BTPHUA

Adresse : Phuntsholing GPO
Phuntsholing - 21101
BHUTAN

Tél :

Fax :

E-mail 1 : damcho.tshering@bhutanpost.bt

E-mail 2 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com

Courrier acheminé par voie maritime

34 Dépêches de surface de la poste aux lettres

34.1 Nom du (des) port(s) d'arrivée:

Kolkata/Mumbai/Siliguri

34.2 Nom et adresse du bureau d'échange de destination auquel envoyer par avance les bordereaux de livraison CN 37:

Nom du bureau: Phuntsholing GPO

Code du bureau: BTPHUA

Adresse : Chief Postmaster
Phuntsholing GPO
Bhutan Post
Phuntsholing - 21101
BHUTAN

Tél : +975-05-252242/05-253000

Fax : +975-05-252348

E-mail 1 : damcho.tshering@bhutanpost.bt/gmsrbhutanpost@gmail.com

E-mail 2 : jigme.tenzin@bhutanpost.bt/ipsbhutanpost@gmail.com

35 Dépêches de surface des colis postaux (Voir Recueil des colis postaux)

Service à la clientèle

36 Système de suivi en ligne fournis **Oui**

36.1 Adresse du site Web pour obtenir des informations concernant les lettres

<http://www.bhutanpost.bt>

36.2 Langues dans lesquelles les données de suivi peuvent être obtenues

Anglais

36.3 Points de contact

36.3.1 Pour les opérateurs désignés partenaires

Tél : +975 2 322281

Fax : +975 2 323108

E-mail : jigme.choden@bhutanpost.bt

36.3.2 Pour les clients

Tél : (+975)2334444

Fax : (+975)2323108

E-mail : customercare@bhutanpost.bt

Jours férié nationaux

37.1 Jours fériés nationaux disponibles sur le recueil des colis postaux

https://parcel.upu.org/Published%20Documents/Parcel_Compndium_BT_BTA_FR.pdf

37.2 Recueil poste aux lettres

<https://parcel.upu.org>

Normes de distribution

38 Voir les annexes.

Autres renseignements

39 Courrier avion

39.1	Les frais dus au titre du transport aérien des dépêches-avion en transit entre deux aéroports de votre pays sont-ils fixés sous forme d'un prix unitaire?	Non
39.2	Sous réserve de l'accord des administrations qui reçoivent ces dépêches dans les aéroports de leur pays, votre administration expédie-t-elle par avion, avec priorité réduite, des dépêches de courrier de surface (S.A.L.)? Voir également le tableau D - Indications concernant le service S.A.L. publié dans la CN68 : http://www.upu.int/fr/activites/transport/publications.html	Non
39.3	Si oui, est-il perçu des surtaxes aériennes réduites pour le courrier S.A.L.?	Non
39.4	En tant qu'administration d'expédition, avez-vous opté pour l'inscription individuelle de chaque sac sur le bordereau CN 38 ou CN 41?	Oui
39.5	Moyennant accord préalable, autorisez-vous les administrations à utiliser vos sacs-avion pour la formation des dépêches qui vous sont destinées?	Oui
39.6	Pour les sacs de courrier S.A.L., est-il fait usage d'étiquettes CN 35 portant en caractères apparents la mention «S.A.L. Surface par avion», au lieu des étiquettes CN 36?	Non

Recueil de la poste aux lettres en ligne - Annexes

BT - Bhutan

Bhutan Postal Corporation LTD

BTA

Normes de distribution - Lettre-avion

Nom du BE	Thimphu GPO
Code CTCI	BTTHIA
Téléphone	(+975)2 322296
Fax	(+975)2 323108
Horaires de fonctionnement	9:00 - 17:00 (Summer) and 9:00 - 16:00 (Winter)

De l'aéroport de destination au destinataire

Arrivée à l'aéroport		Jours de distribution par zone					
Jour	Heures	Zone 1	Zone 2	Zone 3	Zone 4	Zone 5	Zone 6
Lun	00:00 - 23:59	Mer	Jeu	Ven	Sam	Mar+1	---
Mar	00:00 - 23:59	Jeu	Ven	Sam	Lun	Mer+1	---
Mer	00:00 - 23:59	Ven	Sam	Lun	Mar	Jeu+1	---
Jeu	00:00 - 23:59	Sam	Lun	Mar	Mer	Ven+1	---
Ven	00:00 - 23:59	Lun	Mar	Mer	Jeu	Sam+1	---
Sam	00:00 - 23:59	Mar	Mer	Jeu	Ven	Lun+1	---
Dim	00:00 - 23:59	Mar	Mer	Jeu	Ven	Lun+1	---

Définition des zones

Zone 1:

Codes postaux	Villes
11001, 12001, 13001, 14001, 21005,	Thimphu, Paro, Punakha, Wangdue Phodrang, Tsimasham

Zone 2:

Codes postaux	Villes
21007, 15001, 21101, 31101, 31002, 32001, 33001, 36001	Gedu, Haa, Phuntsholing, Gelephu, Sarpang, Bumthang, Trongsa, Tsirang

Zone 3:

Codes postaux	Villes
16001, 21104, 22001, 22002, 22104, 32002, 41001, 41002, 42001, 43001, 44102	Gasa, Lhamoizingkha, Samtse, Gomtu, Sipsu, Chumey, Samdrup Jongkhar, Deothang, Trashigang, Monggar, Nanglam

Zone 4:

Codes postaux	Villes
35002, 42002, 42003, 42104, 42005, 45001, 46001, 46002	Drujegang, Kanglung, Khaling, Wamrong, Rangjung, Lhuntse, Trashi Yangtse, Duksum

Zone 5:

Codes postaux	Villes
34001, 34002, 34103, 41104, 41205, 43002, 44001	Zhemgang, Tingtibi, Panbang, Jomotsangkha, Samdrupcholing, Gyelpozhing, Pemagatshel

Zone 6:

Codes postaux	Villes

Arrivée au bureau d'échange:

2 hours

Temps de dédouanement:

9:00 to 13:00 and 14:00 to 17:00 (Summer) 9:00 to 13:00 and 14:00 to 16:00 (Winter)

Envois passibles de droits de douane:

24 to 48 hours

Envois non passibles de droits de douane:

30 to 60 minutes

Observations:

The above standards do not apply to items wrongly addressed and documented incorrectly

Recueil de la poste aux lettres en ligne - Annexes

BT - Bhutan

Bhutan Postal Corporation LTD

BTA

Normes de distribution - Lettre voie de surface

Nom du BE	Thimphu GPO
Code CTCL	BTTHIA
Téléphone	(+975)2 322296
Fax	(+975)2 323108
Horaires de fonctionnement	9:00 - 17:00 (Summer) and 9:00 - 16:00 (Winter)

De l'aéroport/port/BE de destination au destinataire

Arrivée à l'aéroport		Jours de distribution par zone					
Jour	Heures	Zone 1	Zone 2	Zone 3	Zone 4	Zone 5	Zone 6
Lun	00:00 - 23:59	Mer	Jeu	Ven	Sam	Mar+1	---
Mar	00:00 - 23:59	Jeu	Ven	Sam	Lun	Mer+1	---
Mer	00:00 - 23:59	Ven	Sam	Lun	Mar	Jeu+1	---
Jeu	00:00 - 23:59	Sam	Lun	Mar	Mer	Ven+1	---
Ven	00:00 - 23:59	Lun	Mar	Mer	Jeu	Sam+1	---
Sam	00:00 - 23:59	Mar	Mer	Jeu	Ven	Lun+1	---
Dim	00:00 - 23:59	Mar	Mer	Jeu	Ven	Lun+1	---

Définition des zones

Zone 1:

Codes postaux	Villes
11001, 12001, 13001, 14001, 21005	Thimphu, Paro, Punakha, Wangdue Phodrang, Tsimasham

Zone 2:

Codes postaux	Villes
21007, 15001, 21101, 31101, 31002, 32001, 33001, 36001	Gedu, Haa, Phuntsholing, Gelephu, Sarpang, Bumthang, Trongsa, Tsirang

Zone 3:

Codes postaux	Villes
16001, 21104, 22001, 22002, 22104, 32002, 41001, 41002, 42001, 43001, 44102	Gasa, Lhamoizingkha, Samtse, Gomtu, Sipsu, Chumey, Samdrup Jongkhar, Deothang, Trashigang, Monggar, Nanglam

Zone 4:

Codes postaux	Villes
35002, 42002, 42003, 42104, 42005, 45001, 46001, 46002	Drujegang, Kanglung, Khaling, Wamrong, Rangjung, Lhuntse, Trashi Yangtse, Duksum

Zone 5:

Codes postaux	Villes
34001, 34002, 34103, 41104, 41205, 43002, 44001	Zhemgang, Tingtibi, Panbang, Jomotsangkha, Samdrupchholing, Gyelpozhing, Pemagatshel

Zone 6:

Codes postaux	Villes

Arrivée au bureau d'échange:

2 hours

Temps de dédouanement:

Envois passibles de droits de douane:

24 to 48 hours

Envois non passibles de droits de douane:

30 to 60 minutes

Observations:

The above standards do not apply to items wrongly addressed and documented incorrectly